

GEWAN 6

Schritt für Schritt Anleitung

Anmeldung einer GmbH

Erstellt von Erwin Dworzak

© 2024 Landesamt für Digitalisierung, Breitband und Vermessung
IT-Dienstleistungszentrum des Freistaats Bayern

Inhaltsverzeichnis:

1	ZU BEACHTEN BEI DER ANMELDUNG EINER GMBH	2
2	SCHRITT FÜR SCHRITT ANLEITUNG	3
2.1	Grunddaten	4
2.2	Tätigkeiten	6
2.3	Personen	7
2.4	Adresse (des Betriebs)	11
2.5	Sonstiges	12

Auf den nachfolgenden Seiten sehen Sie Schritt für Schritt, wie Sie eine GmbH anmelden. **Bei ähnlichen Rechtsformen wie AG oder SE oder UG (haftungsbeschränkt) gilt die Anleitung analog.**

Diese Kurzanleitung geht primär auf die Besonderheiten bezüglich der Anmeldung einer GmbH ein (die Unterschiede bei AG und SE werden in Kapitel 2.3 erläutert). Eingabebildschirme ohne Besonderheiten (Tätigkeiten, Betriebsanschrift) werden nur kurz beschrieben.

1 Zu beachten bei der Anmeldung einer GmbH

Folgende Unterlagen sind Ihnen von dem/den Gewerbetreibenden vorzulegen:

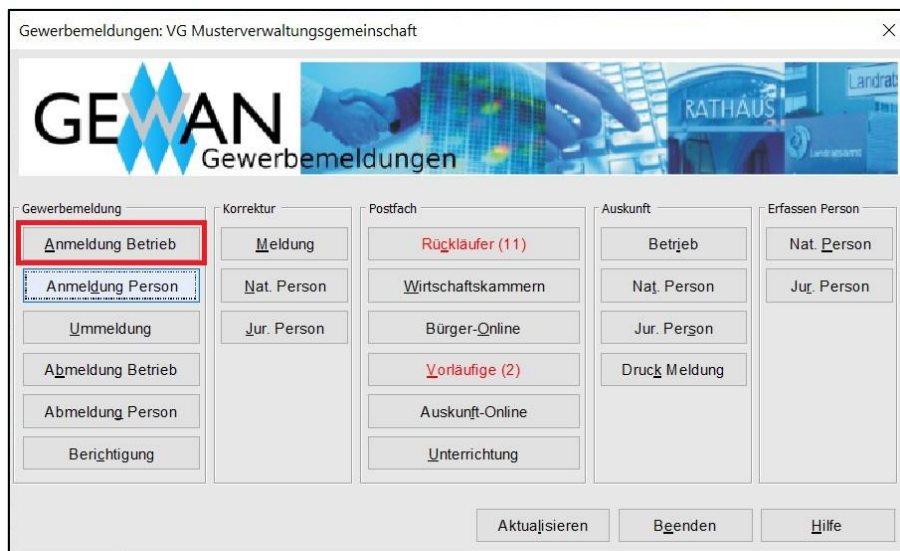
- Handelsregisterauszug (HR B) für die GmbH
- Personalausweis(e) und ggf. Aufenthaltsgenehmigung(en)
- Gesellschaftervertrag (optional)
- Abhängig von der Tätigkeit Erlaubnis(se) und/oder Handwerkskarte(n)

2 Schritt für Schritt Anleitung

Die GmbH ist eine Kapitalgesellschaft. Bei Kapitalgesellschaften werden der eingetragene Betriebsname und die Registerdaten nicht beim Grunddatenbildschirm, sondern bei der juristischen Person erfasst. Diese hat wiederum einen oder mehrere natürliche Personen als gesetzliche Vertreter.



Klicken Sie im Gewerbemeldungs-Bildschirm auf *Anmeldung Betrieb*.



2.1 Grunddaten

Sie sehen den Grunddatenbildschirm der Anmeldung. Bei **Verwaltungsgemeinschaften** wählen Sie zunächst die Mitgliedsgemeinde aus.

Geben Sie das Betriebsbeginn- und das Anzeigedatum ein, bevor Sie die Rechtsform *Gesellschaft mit beschränkter Haftung (auch gemeinnützige GmbH)* auswählen (bei einer SE wählen Sie als Rechtsform Europäische Aktiengesellschaft). Danach werden die übrigen Reiter freigeschaltet.

Alle roten Felder sind Mussfelder.

Gewerbeanmeldung: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01

Grunddaten Tätigkeiten Personen Adresse Sonstiges

Gemeindeauswahl
Mitgliedsgemeinde 01(AGS:09194101 PLZ:00003) Info

Datumsangaben
Betriebsbeginn 02.01.2024
Anzeigedatum 02.01.2024

Rechtsform und Name
Rechtsform Gesellschaft mit beschränkter Haftung (auch gemeinnützige GmbH)
Betriebsname Eingetragenes Einzelunternehmen
Geschäftsbezeichnung Europäische Aktiengesellschaft
Europäische Aktiengesellschaft & Co. Kommanditgesellschaft
Europäische Aktiengesellschaft und Co. Kommanditgesellschaft auf Aktien
Europäische Genossenschaft
Europäische Wirtschaftliche Interessenvereinigung
Gesellschaft des bürgerlichen Rechts
Gesellschaft mit beschränkter Haftung (auch gemeinnützige GmbH)
Gesellschaft mit beschränkter Haftung & Co. Kommanditgesellschaft
Land der Eintragung Gesellschaft mit beschränkter Haftung & Co. Kommanditgesellschaft auf Aktien
Eintragungsdatum Eintragsnummer

Die Meldung wird erstellt für
Selbstständigkeitsgrad
Hauptniederlassung
 Automatenaufstellungsgewerbe
 Reisegewerbe

Bemerkung
Hier können Sie eine betriebsbezogene Bemerkung reinschreiben, die nur Sie und Ihr LRA sehen können

Mustersuche HWK Vorschau Zwischen-Speichern Speichern Abbrechen Hilfe

Bei Kapitalgesellschaften können Sie weder Betriebsname noch die Registerdaten im Grunddatenbildschirm eintragen. Stattdessen erfassen Sie diese Informationen bei der juristischen Person.

Gewerbeanmeldung: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01

Grunddaten Tätigkeiten Personen Adresse Sonstiges

Gemeindeauswahl
Mitgliedsgemeinde 01 (AGS:09194101 PLZ:00003) Info

Datumsangaben
Betriebsbeginn 02.01.2024
Anzeigedatum 02.01.2024

Rechtsform und Name
Rechtsform Gesellschaft mit beschränkter Haftung (auch gemeinnützige GmbH)
Betriebsname
Geschäftsbezeichnung

Eintragungsdaten
Art der Eintragung
Ort der Eintragung
Land der Eintragung
Eintragsdatum Eintragsnummer

Die Meldung wird erstellt für
Selbständigkeitsgrad
Hauptniederlassung
 Automatenaufstellungsgewerbe
 Reisegewerbe

Bemerkung
Hier können Sie eine betriebsbezogene Bemerkung reinschreiben, die nur Sie und Ihr LRA sehen können

Mustersuche HWK Vorschau Zwischen-Speichern Speichern Abbrechen Hilfe

Betriebsbezogene Bemerkungen können auch vom LRA eingesehen werden (personenbezogene Bemerkungen sehen nur die Mitarbeiter Ihres Gewerbeamtes).

Sobald Sie den Selbständigkeitsgrad ausgewählt haben, klicken Sie auf den Reiter *Tätigkeiten*.

2.2 Tätigkeiten

Geben Sie eine oder mehrere Tätigkeiten ein. Eine genaue Beschreibung hierzu finden Sie im Benutzerhandbuch (Kapitel 3.3).

Gewerbebeantragung: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01

Grunddaten Tätigkeiten Personen Adresse Sonstiges

Ermittlung des Wirtschaftszweigschlüssels

Originaltext

Suchtext

Suchart

Standardsuche

gewichtete Suche

Mustersuche

Tätigkeit

Schlüssel Beginn 21.07.2020

Gruppen (Bsp. § 34c) Schlüsselsuche Übernehmen OT Struktur

Neue Suche Übernehmen ST Info

ausgeübte Tätigkeit(en)

Schwerp...	Schlüssel	Beginn	Ende	Beschreibung der Tätigkeit	Beschreibung vorläufiger Schlüssel
<input checked="" type="checkbox"/>	46.36.0	21.07.2020		Verkauf von Gummibärchen	
<input type="checkbox"/>	10.82.0	21.07.2020		Herstellung von Gummibärchen	

Erläuterung Text WZ Korrektur Löschen Info

Mustersuche HWK Vorschau Zwischen-Speichern **Speichern** Abbrechen Hilfe

Sobald Sie alle Tätigkeiten eingegeben haben, klicken Sie auf den Reiter *Personen*.

2.3 Personen

Eine GmbH benötigt zwingend eine juristische Person GmbH (eine SE benötigt zwingend eine Europäische Aktiengesellschaft als jur. Person).

Klicken Sie auf *Hinzufügen JP*, um die GmbH hinzuzufügen.

The screenshot shows a software window titled 'Gewerbeanmeldung: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01'. It has several tabs: 'Grunddaten', 'Tätigkeiten', 'Personen', 'Adresse', and 'Sonstiges'. The 'Personen' tab is active, displaying a table titled 'Liste der Gewerbetreibenden'. The table has columns for 'Art', 'Name', 'Eintrittsdatum', 'Austrittsdatum', 'Nebenerw.', and 'Straße'. To the right of the table are buttons: 'Hinzufügen (NP)', 'Hinzufügen (JP)', 'Bearbeiten', and 'Austragen'. The 'Hinzufügen (JP)' button is highlighted with a red box. Below the table, there are input fields for 'Vertretungsberechtigte Person / Betriebsleiter' (Name and Vorname) and 'Früherer Inhaber oder Firmenname' (Bezeichnung). There are also buttons for 'Suchen NP' and 'Suchen JP'. At the bottom of the window are buttons for 'Mustersuche', 'HWK', 'Vorschau', 'Zwischen-Speichern', 'Speichern', 'Abbrechen', and 'Hilfe'.

Die passende Rechtsform (GmbH) der juristischen Person ist bereits vorgegeben.

Tragen Sie den eingetragenen Namen der GmbH ein (Feld *Eintragungsname*).

Am besten geben Sie bei dem Ort der Eintragung nur die Anfangsbuchstaben an und klicken dann auf die ... dahinter (in nachfolgendem Bild wurde nach *Mü* gesucht).

The screenshot shows a form titled 'Eintragungsdaten'. It has several fields: 'Rechtsform' (Gesellschaft mit beschränkter Haftung (auch gemeinnützige GmbH)), 'Eintragungsname' (empty), 'Art der Eintragung' (Handelsregister B), 'Ort der Eintragung' (dropdown menu), 'Land der Eintragung' (Mühlhausen [Verein]), 'Eintragungsdatum' (München [HR, GnR, Partner, Verein], Münster [HR, GnR, Verein]), and 'Adresse der Hauptniederlassung der juristischen Person (Gesellschaft)'. The 'Ort der Eintragung' dropdown menu is open, showing a list of locations: 'Mühlhausen [Verein]', 'München [HR, GnR, Partner, Verein]', and 'Münster [HR, GnR, Verein]'. The 'München' option is highlighted, and the '...' button next to it is highlighted with a red box.

Sollten mehrere Eintragungsorte angezeigt werden, wählen Sie den passenden aus.

Geben Sie die weiteren Daten zu der juristischen Person GmbH ein. Liegt die GmbH in Ihrer Gemeinde (in jedem Fall bei der Anmeldung einer Hauptniederlassung in Ihrer Gemeinde), können Sie das Straßenverzeichnis benutzen (*Lupe* hinter dem Straßennamen und *Suche PLZ* hinter der Hausnummer).

Juristische Person oder Personengesellschaft: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01

Eintragungsdaten

Rechtsform: Gesellschaft mit beschränkter Haftung (auch gemeinnützige GmbH)

Eintragsname: Beispiel GmbH

Art der Eintragung: Handelsregister B

Ort der Eintragung: Mühlhausen [Verein]

Land der Eintragung: Deutschland

Eintragsdatum: 02.01.2024 Eintragsnummer: 123456

Adresse der Hauptniederlassung der juristischen Person (Gesellschaft)

Straße: Bachackerweg

Hausnr.: 1

Zusatz:

Ortsteil:

PLZ / Ort: 85551 Mitgliedsgemeinde 01

Land: Deutschland

unbekannt verzogen

Telefon: +[Landeskennzahl] [Vorwahl] [Rufnr.];[Durchwahl]
Beispiel: +49 89 12345678-49

Telefax: +[Landeskennzahl] [Vorwahl] [Rufnr.];[Durchwahl]
Beispiel: +49 89 12345678-49

Email:

Homepage:

Postfach-PLZ / Nr.:

Postfach-Land:

gesetzliche Vertreter

Art	Name	Eintrittsdatum	Austrittsdatum	Straße	PLZ	Hinzufügen (NP)
						Hinzufügen (JP)
						Bearbeiten
						Austragen

Zahl der gesetzlichen Vertreter:

Gewerbeausübung ist untersagt
für folgende Tätigkeit:

Suche Person Vermerk Erlaubnis Handwerkskarte

Korrektur Bemerkung OK Abbrechen Hilfe

Bei einer GmbH oder UG (haftungsbeschränkt) fügen Sie durch Klick auf *Hinzufügen (NP)* einen oder mehrere gesetzliche Vertreter hinzu - **nicht bei AG oder SE** (Europäische Aktiengesellschaft).

. The 'Adresse' section includes: Straße: Rathausplatz; Hausnr.: 1; Zusatz: ; Ortsteil: ; PLZ / Ort: 85551 Mitgliedsgemeinde 01; Land: Deutschland; and checkboxes for 'unbekannt verzogen', 'Telefon', 'Telefax', 'Email', 'Homepage', 'Postfach-PLZ / Nr.', and 'Postfach-Land'. At the bottom are buttons for 'Suche Person', 'Aufenthalts-titel', 'Vermerk', 'Erlaubnis', 'Handwerkskarte', 'Korrektur', 'Bemerkung', 'OK', 'Abbrechen', and 'Hilfe'."/>

Natürliche Person: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01 / Personennr. M1100000264

Allgemeine Daten der Person

Geschlecht: männlich weiblich divers ohne Angabe

Doktorgrad:

Familienname: Beispiel Nicht Vorhanden

Namenszusatz:

Vorname: Hans Nicht Vorhanden

Nachtitel:

Geburtsname: Nicht Vorhanden

Künstlername:

Geburtsdatum: 08.08.1988

Anrede: Herrn

Geburtsort: München

Untersagung:

Geburtsland: Deutschland

für folgende Tätigkeit:

Staatsangehörigkeit: deutsch

Ändern

Adresse

Straße: Rathausplatz

Hausnr.: 1

Zusatz:

Ortsteil:

PLZ / Ort: 85551 Mitgliedsgemeinde 01

Land: Deutschland

unbekannt verzogen

Telefon: +[Landeskennzahl] [Vorwahl] [Rufnr.];[Durchwahl]
Beispiel: +49 89 12345678-49

Telefax: +[Landeskennzahl] [Vorwahl] [Rufnr.];[Durchwahl]
Beispiel: +49 89 12345678-49

Email:

Homepage:

Postfach-PLZ / Nr.:

Postfach-Land:

Suche Person Aufenthalts-titel Vermerk Erlaubnis Handwerkskarte

Korrektur Bemerkung OK Abbrechen Hilfe

Sie können entweder eine neue Person eingeben (sobald Sie die 3 **orange** umrandeten Felder *Familiennamen*, *Vorname* und *Geburtsdatum* ausgefüllt haben, prüft GEWAN, ob es eine Person mit diesen Daten in Ihrer Gemeinde gibt) oder eine bereits vorhandene Person suchen (durch Klick auf *Suche Person* links unten).

Bei Bedarf können Sie noch die **grün** umrandeten *Aufenthaltstitel*, *Vermerke*, *Erlaubnisse* und *Handwerkskarten* für die Person eingeben.

Durch Klick auf *OK* gelangen Sie in den Bildschirm der Juristischen Person zurück. Sie sollten jetzt die gerade eingeegebene/gesuchte Person in der Tabelle *gesetzliche Vertreter* sehen.

Durch Klick auf *Hinzufügen (NP)* können Sie ggf. weitere gesetzliche Vertreter hinzufügen.

Sobald alle Daten der juristischen Person GmbH passen, klicken Sie auf *OK*.

Abhängig von Ihren Benutzereinstellungen werden Sie gefragt, ob Sie die Adresse (der juristischen Person) als Adresse der Betriebsstätte (bei Zweigstellen als Adresse der Hauptniederlassung) übernehmen wollen.

Sie sehen jetzt die juristische Person GmbH.

Gewerbeanmeldung: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01

Grunddaten Tätigkeiten Personen Adresse Sonstiges

Liste der Gewerbetreibenden

Art	Name	Eintrittsdatum	Austrittsdatum	Nebenerw.	Straße
JP	Beispiel GmbH	02.01.2024		<input type="checkbox"/>	Bachackerweg

Hinzufügen (NP)
Hinzufügen (JP)
Bearbeiten
Austragen

Anzahl: 1

Vertretungsberechtigte Person / Betriebsleiter

Name Vorname

Früherer Inhaber oder Firmenname

Bezeichnung

Suchen NP Suchen JP

Mustersuche HWK Vorschau Zwischen-Speichern Speichern Abbrechen Hilfe

Bei einer **Zweigniederlassung** oder **unselbständigen Zweigstelle** tragen Sie noch den örtlichen Filialleiter als *vertretungsberechtigte Person* ein (**grün** umrandet).

Bei einer **AG (Aktiengesellschaft)** oder **SE (Europäischen Aktiengesellschaft)** tragen Sie ebenfalls den Betriebsleiter als *vertretungsberechtigte Person* ein.

Bei der **Hauptniederlassung einer GmbH oder UG (haftungsbeschränkt)** sind die beiden Felder *vertretungsberechtigte Person* gesperrt.

Klicken Sie auf den Reiter *Adresse*.

2.4 Adresse (des Betriebs)

Wenn Sie die Frage nach Übernahme der Adresse bejaht haben, ist die Adresse der Betriebsstätte (bzw. Hauptniederlassung) mit der Adresse der juristischen Person GmbH bereits gefüllt.

Ansonsten geben Sie die Adresse(n) selbst ein (Benutzerhandbuch Kapitel 3.5).

The screenshot shows a software window titled 'Gewerbeanmeldung: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01'. The 'Adresse' tab is active, and the 'Betriebsstätte' sub-tab is selected. The form contains the following fields:

Straße	Bachackerweg	Telefon	+49 89 123456-7890
Hausnr.	1		+ [Landeskennzahl] [Vorwahl] [Rufnr.] [Durchwahl] Beispiel: +49 89 12345678-49
Zusatz		Telefax	
Ortsteil			+ [Landeskennzahl] [Vorwahl] [Rufnr.] [Durchwahl] Beispiel: +49 89 12345678-49
PLZ / Ort	85551	Email	
Gemeinde	Mitgliedsgemeinde 01	Homepage	
Land	Deutschland	Postfach-PLZ / Nr.	
		Postfach-Land	

At the bottom of the window, there are several buttons: 'Mustersuche', 'HWK', 'Vorschau', 'Zwischen-Speichern', 'Speichern' (highlighted with a red dashed border), 'Abbrechen', and 'Hilfe'.

Klicken Sie auf den Reiter *Sonstiges*.

2.5 Sonstiges

Geben Sie den *Anmeldegrund* ein und füllen Sie die rot markierten Mussfelder. Die *Angaben zur gesetzlichen Unfallversicherung* sind bei der Neugründung einer Hauptniederlassung gesperrt. Ansonsten sind diese beiden Felder zu füllen.

Gewerbeanmeldung: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01

Grunddaten Tätigkeiten Personen Adresse **Sonstiges**

Anmeldegrund: Neugründung

Angaben zur gesetzlichen Unfallversicherung

(Nicht auszufüllen bei Neugründungen von Hauptniederlassungen, Neugründungen von Zweigniederlassungen oder unselbständige Zweigstellen, deren Hauptniederlassung sich im Ausland befindet sowie Neugründungen eines Reisegewerbes.)

Bisheriger Unfallversicherungsträger: Nicht bekannt

Bisherige Unternehmensnummer (15-stellig): Nicht bekannt

Beschäftigtenzahl (Ohne Inhaber)

in Vollzeit:

in Teilzeit:

Betriebsart

Handel Handwerk

Industrie Sonstiges

Beteiligung der Öffentlichen Hand

Nein Ja Nicht bekannt

Verdachtsmomente (Schwarzarbeit / Scheinselbständigkeit)

Anschrift ist Hoteladresse/Gemeinschaftsquartier

Gleiche Angaben für mehrere Personen

Gewerbeausübung in den angegebenen Räumlichkeiten nicht möglich

Anmeldung durch Vermittler

Keine postalische/telefonische Erreichbarkeit

Unzureichende Kenntnisse der deutschen Sprache

sonstige Anhaltspunkte. Übermittlung möglich

Weitere Angaben zu den Verdachtsmomenten

Gewerbetreibender kam mit 2 Leibwächtern und sprach nur gebrochen deutsch

Mustersuche HWK Vorschau Zwischen-Speichern **Speichern** Abbrechen Hilfe

Hinweis: Die **Empfangsstelle Zollverwaltung (Finanzkontrolle Schwarzarbeit)** bekommt eine Anmeldung nur, wenn mindestens ein **grün** umrandetes **Verdachtsmoment** von Ihnen markiert worden ist. Diese Verdachtsmomente sehen nur Sie, Ihr Landratsamt und die Empfangsstelle Zollverwaltung (FKS).

Nach dem *Speichern* können Sie die Anmeldung der GmbH drucken. Diese sollte ähnlich folgendem Bild aussehen. Relevant sind die **grün** umrandeten Bereiche (Felder 1, 2, 4 und 5).

Name der entgegennehmenden Stelle Gemeinde Mitgliedsgemeinde 01		Gemeindenummer der Gemeinde des Sitzes der Betriebsstätte 09194101		GewA 1 M1100000219_1	
Gewerbe-Anmeldung nach § 14 oder § 55c der Gewerbeordnung		Bitte die nachfolgenden Felder vollständig und gut lesbar ausfüllen sowie die zutreffenden Kästchen ankreuzen			
Angaben zum Betriebsinhaber		Bei Personengesellschaften (z. B. OHG) ist für jeden geschäftsführenden Gesellschafter ein eigener Vordruck auszufüllen. Bei juristischen Personen sind in den Feldern 4 bis 11, 30 und 31 die Angaben zum gesetzlichen Vertreter einzutragen (bei inländischer AG wird auf diese Angaben verzichtet). Bei weiteren gesetzlichen Vertretern sind die Angaben auf Beiblättern zu machen.			
1 Im Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister, ggf. im Stiftungsverzeichnis eingetragener Name mit Rechtsform (bei GbR: Angabe der weiteren Gesellschafter)		2 Ort und Nummer des Eintrages im Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister, ggf. Nummer im Stiftungsverzeichnis			
Beispiel GmbH		Mühlhausen HR B 123456			
3 Name des Geschäfts, wenn er vom eingetragenen Namen in Feld 1 abweicht (Geschäftsbezeichnung; z. B. Gaststätte zum grünen Baum, Friseur Haargenau)					
Angaben zur Person					
4 Name Beispiel		5 Vornamen Hans			
6 Geschlecht (Angabe ist entsprechend der Eintragung in der Geburtsurkunde zu machen)					
männlich <input checked="" type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers <input type="checkbox"/> ohne Angabe <input type="checkbox"/>					
7 Geburtsname (nur bei Abweichung vom Namen)		8 Geburtsdatum 08.08.1988		9 Geburtsort und -land München, Deutschland	
10 Staatsangehörigkeit(en) deutsch <input checked="" type="checkbox"/> andere: <input type="checkbox"/>					
11 Anschrift der Wohnung (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort) Rathausplatz 1 85551 Mitgliedsgemeinde 01				(Mobil-)Telefonnummer Telefaxnummer E-Mail-Adresse Internetadresse	
Angaben zum Betrieb					

In Feld 1 steht der Name des Betriebs GmbH.

In Feld 2 steht oben der Registereintrag des Betriebs GmbH.

In Feldern 4ff stehen die Daten des (alphabetisch ersten) gesetzlichen Vertreters der juristischen Person GmbH (weitere gesetzliche Vertreter werden auf einem Beiblatt gedruckt).